โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “คณาจารย์นิเทศ CWIE” (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566) ระยะเวลา 2 วัน

วันที่ 14 – 15 ธันวาคม 2569 ณ โรงแรมวังคำ จังหวัดเชียงราย

ก่อนการอบรมต้องเรียนเนื้อหาในระบบ Thai MOOC (ไม่ต่ำกว่า 2 สัปดาห์ ก่อนวันอบรม)

<u>รายวิชา : คณาจารย์นิเทศ และผู้นิเทศงาน CWIE</u>
โมดูลที่ 1 หลักการ แนวคิด นโยบาย และกฎหมาย โมดูลที่ 2 ระบบบริหารและการจัดการ CWIE โมดูลที่ 3 มาตรฐาน : การพัฒนาหลักสูตร การประกันคุณภาพ และการบริหารจัดการ โมดูลที่ 4 การนิเทศและการสอนงาน CWIE โมดูลที่ 5 การประเมินผลการจัด CWIE โมดูลที่ 6 การวิเคราะห์สะท้อนคิด โมดูลที่ 7 การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการดำเนินงาน CWIE

วันที่ 1 (วันจันทร์ที่ 14 ธันวาคม 2569)

เวลา	หัวข้อ	สมรรถนะที่ได้รับ	การวัดผล	วิทยากร
07.30 – 08.00 น.	**ลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม**			
08.00 – 08.30 น.	**พิธีเปิด** กล่าวเปิด โดย **รองศาสตราจารย์.ดร.ไพโรจน์ ด้วงนคร** อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย กล่าวรายงาน โดย **ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิวภรณ์ สองแสน** ผู้ช่วยอธิการบดีและผู้อำนวยการสถาบันการเรียนรู้ตลอดชีวิต มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย			
08.30 – 08.45 น.	Pre-test (15 นาที)			
08.45 – 09.00 น.	**CWIE Connect** (15 นาที)			**1) ดร.อัตนันท์ เตโชพิศาลวงศ์** ผู้อำนวยการศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ **2) ผศ.ดร.รัชดา คำจริง** คณะกรรมการศูนย์ CWIE มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
09.00 - 09.30 น.	**นโยบายและทิศทางการผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศ** • มอบนโยบาย/บรรยาย	K1: รู้และเข้าใจเกี่ยวกับนโยบาย ทิศทางการผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศ	- เช็คชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด	**ดร.วันนี นนท์ศิริ** หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

เวลา	หัวข้อ	สมรรถนะที่ได้รับ	การวัดผล	วิทยากร
09.30 - 10.30 น.	**CWIE Platform มาตรฐานการจัดหลักสูตร และแนวทางการพัฒนาหลักสูตร CWIE** - ปรัชญา แนวคิด และความสำคัญของ CWIE - หลักการและแนวคิดในการจัดหลักสูตร CWIE - CWIE Platform และทิศทางการขับเคลื่อน เน้น Co-design การร่วมมือ **-** มาตรฐานการจัดหลักสูตร CWIE ไม่ต่ำกว่า 6 หน่วยกิต - เน้น CWIE Platform ยกตัวอย่างหลักสูตรมากขึ้น โดยเฉพาะหลักสูตรในสายสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ เช่น นิติศาสตร์ ภาษาศาสตร์ เป็นต้น **-** แสดงภาพของสถานประกอบการให้ครอบคลุมขึ้นทั้งภาคเอกชน ภาครัฐ ท้องถิ่น เพื่อให้เห็นภาพของผู้มีส่วนได้เสียและการร่วมออกแบบหลักสูตร (Co-design)	K2: รู้และเข้าใจ CWIE Platform K3: รู้และเข้าใจแนวทางการพัฒนาหลักสูตรตามหลักและแนวคิด CWIE Platform และมาตรฐานหลักสูตร CWIE	- เช็คชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด - พิจารณาจาก ผลการสอบ Post-Test หลังสิ้นสุดวันอบรม	**ดร.อรสา ภาววิมล** อดีตรองเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา และประธานอนุกรรมการขับเคลื่อนและยกระดับการจัดการศึกษาเชิงประสบการณ์
10.30 - 10.45 น.	**พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม**			
10.45 - 12.00 น.	**เสวนา: การขับเคลื่อนนโยบายสู่การจัดหลักสูตร CWIE ในสถาบันอุดมศึกษา** 1) นำเสนอตัวอย่างหลักสูตรที่ได้รับการร่วมออกแบบในกลุ่มวิชา ดังต่อไปนี้ - กลุ่มวิศวกรรมศาสตร์ - กลุ่มวิทยาศาสตร์ - กลุ่มสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ 2) นำเสนอตัวอย่างการร่วมมือในการออกแบบการออกปฏิบัติงานของนักศึกษา **-** การสร้างความร่วมมือ **-** การกำหนดคุณสมบัติและสมรรถนะนักศึกษา **-** ลักษณะงานและการรับรองงาน	K3: รู้และเข้าใจแนวทางการพัฒนาหลักสูตรตามหลักและแนวคิด CWIE Platform และมาตรฐานหลักสูตร CWIE K4: รู้และเข้าใจลักษณะงานและการรับรองงาน CWIE K5: รู้และเข้าใจหลักการในการกำหนดคุณสมบัติและสมรรถนะที่จำเป็นของนักศึกษา CWIE	- เช็คชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด - พิจารณาจาก ผลการสอบ Post-Test หลังสิ้นสุดวันอบรม	**1) ผศ.ดร.มารุจ ลิมปะวัฒนะ** รองอธิการบดีและผู้อำนวยการสำนักสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยสยาม **2) ดร.สารัลย์ กระจง** ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาบูรณาการกับการทำงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ **3) ดร.อัตนันท์ เตโชพิศาลวงศ์** ผู้อำนวยการศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ **และ วิทยากรประจำกลุ่ม**

เวลา	หัวข้อ	สมรรถนะที่ได้รับ	การวัดผล	วิทยากร
	3) เน้นการ Matching, Co-design การร่วมกันกำหนด Competency เน้นการ Implement หลักสูตรมากกว่าการสร้างหลักสูตร			
12.00 - 13.00 น.	**พักรับประทานอาหารกลางวัน**			
13.00 - 13.45 น.	<u>Workshop1</u>**: การจัดหลักสูตร CWIE ในสถาบันอุดมศึกษา** - จัดทำใบงาน 35 นาที - นำเสนอ 10 นาที	K4: รู้และเข้าใจลักษณะงานและการรับรองงาน CWIE K9: สามารถระบุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่นักศึกษา CWIE จะได้รับ S1: สามารถสื่อสารให้เข้าใจได้ S2: สามารถทำงานเป็นทีมได้ S3: สามารถเจรจาต่อรองได้ A1: เคารพความหลากหลาย A2: แสดงออกถึงการมีกรอบความคิดแบบเติบโต (Growth mindset)	- เช็คชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด - แบบประเมินพฤติกรรมจากวิทยากรกลุ่ม - พิจารณาใบงานโดยสามารถ: 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ (learning outcomes) ที่นักศึกษาจะได้รับจากการไปปฏิบัติงาน CWIE 2. ลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย/โครงงาน CWIE ที่คาดว่าจะทำ 1) รายละเอียดของงานที่ได้รับมอบหมาย/โครงงาน พอสังเขป 2) ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนร่วมในการรับรองงานให้นักศึกษา	**1) ผศ.ดร.มารุจ ลิมปะวัฒนะ** รองอธิการบดีและผู้อำนวยการสำนักสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยสยาม **2) ดร.สารัลย์ กระจง** ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาบูรณาการกับการทำงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ **3) ดร.อัตนันท์ เตโชพิศาลวงศ์** ผู้อำนวยการศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ **และ วิทยากรประจำกลุ่ม**
13.45 - 14.30 น.	**การประเมินผลการปฏิบัติงาน CWIE** 1) การประเมินผลการปฏิบัติงาน CWIE: หลักการประเมินให้สอดคล้องกับ Learning outcomes	K12: รู้และเข้าใจเรื่องการประเมินผล CWIE	- เช็คชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด	**1) ผศ.ดร.มารุจ ลิมปะวัฒนะ** รองอธิการบดีและผู้อำนวยการสำนักสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยสยาม **และ วิทยากรประจำกลุ่ม**

เวลา	หัวข้อ	สมรรถนะที่ได้รับ	การวัดผล	วิทยากร
	2) การวิเคราะห์ผลสะท้อนคิดของนักศึกษา CWIE และคณาจารย์นิเทศ 3) Formative assessment: หลักการและตัวอย่าง 4) Reflection: หลักการและตัวอย่าง 5) Summative assessment: หลักการและตัวอย่าง - เน้นการนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ - ยกตัวอย่างการประเมินและเครื่องมือที่เป็นรูปธรรมในแต่ละกระบวนการ(ก่อน ระหว่าง หลัง) - เน้นการสรุปว่าในแต่ละกระบวนการ ก่อน ระหว่าง หลัง การปฏิบัติ CWIE ควรใช้แบบประเมินแบบไหนจึงเหมาะสม	K13: ประยุกต์ใช้หลักการประเมินในการสร้างแบบประเมิน	- พิจารณาจากผลการสอบ Post-Test หลังสิ้นสุดวันอบรม	
14.30 - 15.15 น.	**การบริหารจัดการความร่วมมือ CWIE: <u>กระบวนการก่อนนักศึกษาออกปฏิบัติงาน</u>** 1**) การเตรียมความพร้อมคณาจารย์นิเทศ CWIE** - หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเพื่อส่งเสริมการจัดหลักสูตร CWIE ตามประกาศ กมอ. (สถานศึกษา สถานประกอบการ นักศึกษา ทั้งกระบวนการก่อน ระหว่าง และหลัง) - กิจกรรมหรือสิ่งที่ต้องดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษาในการขับเคลื่อน CWIE - บทบาทและความสำคัญของคณาจารย์นิเทศในการขับเคลื่อน CWIE - สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของคณาจารย์นิเทศและผู้นิเทศงาน CWIE - การเตรียมความพร้อมคณาจารย์นิเทศ CWIE	K7: รู้และเข้าใจบทบาทและสมรรถนะที่จำเป็นของคณาจารย์นิเทศ CWIE	- เช็คชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด - พิจารณาจากผลการสอบ Post-Test หลังสิ้นสุดวันอบรม	**ผศ.ดร.รัชดา คำจริง** คณะกรรมการศูนย์ **CWIE** มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ **และ วิทยากรประจำกลุ่ม**

เวลา	หัวข้อ	สมรรถนะที่ได้รับ	การวัดผล	วิทยากร
	- เน้น สัปดาห์ที่ 0: Checklist ความพร้อมก่อนนักศึกษาไปปฏิบัติงาน เช่น ที่พัก การเดินทางแผนการปฏิบัติงาน เป็นต้น			
15.15 - 15.30 น.	**พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม**			
15.30 - 16.15 น.	**สิทธิประโยชน์ของการจัด CWIE ที่สถานประกอบการได้รับ** - ประเภทและหลักการของสิทธิประโยชน์ที่สถานประกอบการสามารถขอรับได้ - กรณีตัวอย่างของการรับสิทธิประโยชน์โดยเน้นความท้าทายและวิธีการรับมือ - นำเสนอ Flowchart กระบวนการยื่นยกเว้นภาษีแต่ละประเภทให้ชัดเจน - แสดงตัวอย่างเอกสาร (แบบฟอร์ม) ที่ใช้ในการยื่นยกเว้นภาษี - แสดงลิงก์เชื่อมโยงกับเว็บไซต์/เอกสารทางการของหน่วยงานที่ดูแลด้านภาษี	K6: รู้และเข้าใจสิทธิประโยชน์ของการจัด CWIE	- เช็คชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด - พิจารณาจากผลการสอบ Post-Test หลังสิ้นสุดวันอบรม	**1) ดร.อัตนันท์ เตโชพิศาลวงศ์** ผู้อำนวยการศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ **และ วิทยากรประจำกลุ่ม**
16.15 - 16.30 น.	**Burning Question**		- เช็คชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด	ทีมวิทยากรร่วมให้ความเห็นและตอบประเด็นข้อซักถาม
16.30 - 17.00 น.	**CWIE Connect** **-** ประเมินผลประจำวันผ่าน google form (ให้ผู้อบรมส่งคำถามที่สงสัยในแต่ละหัวข้อที่ยังไม่เข้าใจ/การประเมินวิทยากร) เพื่อนำไปทบทวนในวันถัดไป	เกิดการสื่อสารในกลุ่มระหว่างกลุ่มส่งผลให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อน CWIE	แบบสะท้อนคิดและประเมินผลประจำวันผ่าน google form (ให้ผู้อบรมส่งคำถามที่สงสัยในแต่ละหัวข้อที่ยังไม่เข้าใจ/การประเมินวิทยากร) เพื่อนำไปทบทวนในวันถัดไป	**1) ดร.อัตนันท์ เตโชพิศาลวงศ์** ผู้อำนวยการศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ **2) ผศ.ดร.รัชดา คำจริง** คณะกรรมการศูนย์ CWIE มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

วันที่ 2 (วันอังคารที่ 15 ธันวาคม 2569)

เวลา	รายละเอียด	สมรรถนะที่ได้รับ	การวัดผล	วิทยากร
08.30 - 09.00 น.	• **Burning Question** (15 นาที) **+ CWIE Connect** (15 นาที)		เช็คชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด	ทีมวิทยากรร่วมให้ความเห็นและตอบประเด็นข้อซักถาม
09.00 - 09.45 น.	**การบริหารจัดการความร่วมมือ CWIE:** **<u>กระบวนการก่อนนักศึกษาออกปฏิบัติงาน</u>** **2) การเตรียมความพร้อมนักศึกษา** - รูปแบบ/วิธีการในการเตรียมความพร้อม - การปฐมนิเทศและการชี้แจงนักศึกษา CWIE - การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการเตรียมความพร้อมนักศึกษา - การวิเคราะห์สะท้อนคิดความคาดหวังของนักศึกษา CWIE	K8: รู้และเข้าใจรูปแบบ/วิธีการในการเตรียมความพร้อม นักศึกษา CWIE ได้	- เช็คชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด - พิจารณาจากผลการสอบ Post-Test หลังสิ้นสุดวันอบรม	**1) ดร.เบญจพร มีพร้อม** อาจารย์หลักสูตรนวัตกรรมการสอนภาษาอังกฤษ คณะศิลปศาสตร์ **และ วิทยากรประจำกลุ่ม**
09.45 - 10.30 น.	**<u>Workshop2</u>: การเตรียมความพร้อมนักศึกษา CWIE** - จัดทำใบงาน 35 นาที - นำเสนอ 10 นาที	K8: รู้และเข้าใจรูปแบบ/วิธีการในการเตรียมความพร้อม นักศึกษา CWIE ได้ S1: สามารถสื่อสารให้เข้าใจได้ S2: สามารถทำงานเป็นทีมได้ S3: สามารถเจรจาต่อรองได้ A1: เคารพความหลากหลาย A2: แสดงออกถึงการมีกรอบความคิดแบบเติบโต (Growth mindset)	- เช็คชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด - แบบประเมินพฤติกรรมจากวิทยากรกลุ่ม - พิจารณาใบงานโดยสามารถ: (1) ระบุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่นักศึกษา CWIE จะได้รับ (2) ออกแบบรูปแบบ/วิธีการในการเตรียมความพร้อมนักศึกษา CWIE (3) ระบุลักษณะงาน CWIE	**1) ดร.เบญจพร มีพร้อม** อาจารย์หลักสูตรนวัตกรรมการสอนภาษาอังกฤษ คณะศิลปศาสตร์ **และ วิทยากรประจำกลุ่ม**
10.30 - 10.45 น.	**พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม**			

เวลา	รายละเอียด	สมรรถนะที่ได้รับ	การวัดผล	วิทยากร
10.45 - 11.30 น.	**การบริหารจัดการความร่วมมือ CWIE :** **<u>กระบวนการระหว่างนักศึกษาออกปฏิบัติงาน</u>** **1) การติดตามและการนิเทศงาน CWIE** (สถาบันอุดมศึกษา สถานประกอบการ นักศึกษา) **-** การวางแผนและการปรับปรุงแผนการติดตามและการนิเทศงาน CWIE - การวัดประเมินผลพัฒนาการนักศึกษา - การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการติดตามและการนิเทศงาน CWIE	K10: รู้และเข้าใจแนวทางในการวางแผนการติดตามและการนิเทศงาน CWIE	- เช็คชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด - พิจารณาจากผลการสอบ Post-Test หลังสิ้นสุดวันอบรม	**1) ดร.สารัลย์ กระจง** ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาบูรณาการกับการทำงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ **และ วิทยากรประจำกลุ่ม**
11.30 - 12.15 น.	**<u>Workshop3</u>: การจัดทำแผนการติดตามและนิเทศงาน CWIE** - จัดทำใบงาน 35 นาที - นำเสนอ 10 นาที	K10: รู้และเข้าใจแนวทางในการวางแผนการติดตามและการนิเทศงาน CWIE S1: สามารถสื่อสารให้เข้าใจได้ S2: สามารถทำงานเป็นทีมได้ S3: สามารถเจรจาต่อรองได้ A1: เคารพความหลากหลาย A2: แสดงออกถึงการมีกรอบความคิดแบบเติบโต (Growth mindset) A3: มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน	- เช็คชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด - แบบประเมินพฤติกรรมจากวิทยากรกลุ่ม - พิจารณาใบงานโดยสามารถประยุกต์หลักการจัดทำแผนการติดตามและการนิเทศงาน CWIE และการประเมินพัฒนาการของนักศึกษา	**1) ดร.สารัลย์ กระจง** ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาบูรณาการกับการทำงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ **และ วิทยากรประจำกลุ่ม**
12.15 - 13.15 น.	**พักรับประทานอาหารกลางวัน**			
13.15 - 13.30 น.	**CWIE Connect +** เลือกประธานรุ่น		- เช็คชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด	**1) ดร.อัตนันท์ เตโชพิศาลวงศ์** ผู้อำนวยการศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ **2) ผศ.ดร.รัชดา คำจริง** คณะกรรมการศูนย์ **CWIE** มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

เวลา	รายละเอียด	สมรรถนะที่ได้รับ	การวัดผล	วิทยากร
13.30 - 14.15 น.	**การบริหารจัดการความร่วมมือ CWIE:** **<u>กระบวนการระหว่างนักศึกษาออกปฏิบัติงาน</u>** **2) การแก้ไขปัญหาและการให้คำปรึกษาในงาน CWIE** - ประเภท/สาเหตุปัญหาในงาน CWIE - หลักการให้คำปรึกษาและแก้ปัญหา CWIE - การเจรจาต่อรอง/บริหารความขัดแย้ง/โต้แย้ง - แนวทางการป้องกันปัญหา - การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง - การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กรณีศึกษาปัญหา CWIE การแก้ปัญหาและแนวทางการป้องกัน	K11: รู้และเข้าใจประเภท/สาเหตุปัญหาและหลักการในการให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหาในงาน CWIE	- เช็คชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด - พิจารณาจากผลการสอบ Post-Test หลังสิ้นสุดวันอบรม	**1) ดร.อัตนันท์ เตโชพิศาลวงศ์** ผู้อำนวยการศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ **และ วิทยากรประจำกลุ่ม**
14.15 - 15.30 น.	**<u>Workshop4</u>: KM** กรณีศึกษาปัญหาด้าน CWIE พร้อมแนวทางการให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหา รวมถึงแนวทางการป้องกัน - จัดทำใบงาน 1 ชั่วโมง - นำเสนอ 15 นาที	K11: รู้และเข้าใจประเภท/สาเหตุปัญหาและหลักการในการให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหาในงาน CWIE S1: สามารถสื่อสารให้เข้าใจได้ S2: สามารถทำงานเป็นทีมได้ S3: สามารถเจรจาต่อรองได้ A1: เคารพความหลากหลาย A2: แสดงออกถึงการมีกรอบความคิดแบบเติบโต (Growth mindset) A3: มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน	- เช็คชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด - แบบประเมินพฤติกรรมจากวิทยากรกลุ่ม - พิจารณาใบงานโดยสามารถประยุกต์หลักการแก้ปัญหาและแนวทางการป้องกันปัญหา	**1) ดร.อัตนันท์ เตโชพิศาลวงศ์** ผู้อำนวยการศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ **และ วิทยากรประจำกลุ่ม**
15.30 - 15.45 น.	**พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม**			

เวลา	รายละเอียด	สมรรถนะที่ได้รับ	การวัดผล	วิทยากร
15.45 - 16.30 น.	**การบริหารจัดการความร่วมมือ CWIE : <u>กระบวนการหลังนักศึกษาออกปฏิบัติงาน</u>** **2) กิจกรรมการต่อยอดความร่วมมือและการพัฒนา CWIE** - กิจกรรมในกระบวนการหลังนักศึกษาออกปฏิบัติงานที่สอดคล้องตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเพื่อส่งเสริมการจัดหลักสูตร CWIE (สถานศึกษา สถานประกอบการ นักศึกษา) - การต่อยอดความร่วมมือ การพัฒนา CWIE เพื่อเพิ่มมูลค่า (Outreach Activities)	K14: รู้และเข้าใจแนวทางการจัดกิจกรรมในกระบวนการหลังนักศึกษาออกปฏิบัติงาน CWIE	- เช็คชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด - พิจารณาจาก ผลการสอบ Post-Test หลัง สิ้นสุดวันอบรม	**1) อาจารย์ภาณุวัฒน์ เรืองกุลทรัพย์** ผู้อำนวยการศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
16.30 - 16.45 น.	**Post-test** (15 นาที)			
16.45 - 17.00 น.	**- Burning Question** - **ประเมินผลประจำวันผ่าน google form**		- เช็คชื่อตามระยะเวลาที่กำหนด	ทีมวิทยากรร่วมให้ความเห็นและตอบประเด็นข้อซักถาม
17.00 – 17.10 น.	**ประธานรุ่นนำเสนอผลสะท้อนคิด**			
17.10 – 17.15 น.	**พิธีปิด** โดย **รองศาสตราจารย์.ดร.ไพโรจน์ ด้วงนคร** อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย			
17.15 - 17.30 น.	**สรุปผลการอบรมฯ โดยวิทยากรประจำกลุ่มและเจ้าหน้าที่ สป.อว.**			

หมายเหตุ: 1. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

2. คุณสมบัติวิทยากรประจำกลุ่ม

1) เป็นคณาจารย์นิเทศที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับ หรือผ่านการอบรมหลักสูตรคณาจารย์นิเทศ CWIE หรือวิทยากรแกนนำ

2) ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับ CWIE มาแล้วอย่างน้อย 1 ปีและ

3) ยังปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับ CWIE